常務理事	検 印	担当

			/
令和	年	月	記入例

______ 特例退職被保険者資格取得申請書 兼被扶養者申請書

[注]《	イナ保険証未	登録等	により	げ資格	確認書」	の発行	うが必	要な場	合は、	<u>必ず</u> 「j	資格	確認書	(再)交付	寸申請書	引も併せ	てご提出	ください
在籍時 被保険者 等	記号				氏	(フ)	Jガナ) -	ケンホ゜	91				生年月	∄(3	☑ 昭 和 35 年	口平 10 月	
特 退 加入後	記 92 号	+ 0	1 2 3	3 4 5	8 名	i		建保	人	郎			年	世 4	<mark>64</mark> 才	5	
		000	<u> </u>	000									携帯都	番号	$\frac{1}{26} - 12$	234 - 5	678
住	所 (6	大阪	市(300	01	丁目	0-0	C				自宅	— 7 番号 →	80 — 9	9876 —	5432
	战時の <mark>8</mark> 事業所)		パナ	ソニッ	ノクは	₿ (000) O	性			年金5 権 発 生	(9	平成 ☑令和	6年 10	月 9 日
	- /- / 10 \	昭和 平成	58	年 4.	月 1	Βl	ナソニ と職	L 1]]平		年 1	0 月	1 E	再就職退 職		2 平成 ☑令和	6年 10	月 8日
/7+ r -i-	/D (I/O) (I/O) (I/O)	- >+	V	1年前	前納 (4	4月~	3月)	口半	年前	納 (4月	∃ ~	9月・	10月~	3月)	□ 毎月	納付	
健康	保険料納付		13) 🕯	企融機 隊	₫へのお	3手続	きが完	了となる	るまでに	<u>ま、払</u> 込	<u>、</u> 票(:	こよる糸	付となり	ます			
			パナソ	ノニック信	建保加力	入〔現	役(NS	P等再原	雇用者	含む)	- 任組	<u>*</u>]		国民健	隶保険		
現在加	入の健康保険														資格喪失 14	証明書	要添付】
					資格喪	矢証明	書」を	俊日达				767	にさい	·			
	落口座がゆうた はご記入不要で		Ī	銀行コ	ード	9	9 0	0 1	5 店	番(3桁	-)	1	2 8		座番号(2	右詰め訂	2人)
健保	からの給付き	金等		ゆき	うち	ょ	銀行			-=	八	(),	3 名)	普 通 1	2 3	4 5	6 1
(ご本人	振込口座 、名義の口座に	-限る)			等が発生												
(- 7-7	、自我の日左下	-PX 0/	ХŊ	P つ ちょう	銀行の対	場合は	、【振』	△用】の)占番を	・・ロ座	番号	をこ記	入くださ	(1			
₽ 4.4-	1+ * + + -= =	188 4															
【被	扶養者申請																
【被	(フリガ	`ナ)			性別	<u> </u>	主 年	月	日	年	蚧	同居の	加 <i>刀</i>	日以	降の収え	入の有象	無等
【被	(フリガ	`ナ) 名			性別	Ė	主 年	月	日		静 柄	同居 の 有 2	申詞	日以		入の有 続 をつけてく <i>t</i>	ごさい)
被	(フリガ	`ナ) 名			▽男	△四和		月	日	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	柄	9	申記口有	清理[1 (〇印:	をつけてく <i>t</i>	ざい) 学生
	(フリガ 氏 ケンホ゜/	`ナ) 名		1	7)男	□平月	18)		続 61	柄 19	の 有 2 □ 同居	申 i □ 有 ☑特退;	清理 (2) 加入に(由 (〇印: 2) 無 半うもの	をつけてく <i>t</i> - 口	ごさい)
16	(フリガ 氏 ケンホ゜/	`ナ) 名 パナコ			7) 男 女	□平成□令和	18 38 £)	日 23 日	続 61	柄 19	の 有 2	□ 有 □ 特退	清理 (2 加入に 減少	由 (〇印: 2 無 半うもの	をつけてく <i>t</i> ・ 口 口結婚 他(ざさい) 学生 □退職
16)	(フリガ 氏 ケンホ゜/	`ナ) 名 パナコ		1	7)男	□平月□令和□四和	18 38)		続 61	柄 19	の 有 2 □ 同居	□ 有 □ 特退 □ 有	情理。 2 加入に 減少 ・	担 (○印記 2 無 ¥うもの □その作	をつけてくだ ・ ロ 結婚 他(学生 学生
16)	(フリガ 氏 ケンホ゜/	`ナ) 名 パナコ		1	7) 男 女	□ 昭和 □ 平向 □ 中向	18 38 £	6 月	23 _日	続 61	村 19 20	の 有 2 □同居	上 申 記 付 申 記 申 記 申 記 申 記 申 記 申 記 申 記 申 記 申	清理 (2.加入に依 減少 加入に依 加入に依	主 (〇印記 2 無 半うもの □ そので □ 無 半うもの	をつけてくだ ・ □ 結婚 他(・ □ 結婚	ざさい) 学生 □退職
16)	(フリガ 氏 ケンホ゜/	`ナ) 名 パナコ		1	フリカケ ロカ ロケ	□平月□令和□四和	18 38 £	6 月	23 _日	続 61	村 19 20 才	の 有 2 同居 □別居 □別居	□ 申 ē	清理 (2)加入に何減少 ・ 加入に何減少	担 (○印記 2 無 ¥うもの □その作	をつけてくだ ・ □ 結婚 他(・ □ 結婚	学生 学生 学生 学生 学生
16)	(フリガ 氏 ケンホ゜/	`ナ) 名 パナコ		1	7 日 女 日 男	□ 昭和 □ 平成 □ 令和 □ 中成	18 18 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19	6 月	23 _日	続 61	村 19 20 才	の 有2 □別居 □別居	□ 有 □ 付退 □ 有 □ 中退 □	清理(2)加入に位加入に位加入に位加入に位加入に位加入に位加入に位加入に位加入に位加入に付加入に付加入に付加入に付加入に付加入に付加入に付加入に付加入に付加入に付	主 (〇印記 2 無 半うもの □ その付 □ 無 半うもの □ その付	をつけてくだ ・ □ 結婚 他(・ □ 結婚	学生 学生
16)	(フリガ 氏 ケンホ゜/	`ナ) 名 パナコ			フリカケ ロカ ロケ	□ 昭和 □ 中和 □ 中和 □ 中和	18 38 £	6 月	23 _日	続 61	柄 19 20 オ	の 有 2 同居 □別居 □別居	□ 有 □ 付退 □ 有 □ 中退 □	清理(2)加入に何 減少・加入に何 加入に何	主 (〇印記 2 無 半うもの □ その付 □ 無 半うもの □ その付	をつけてくだ ・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚	学生 □ 退職 学生 □ 退職 学生
16	(フリガ 氏 ケンホ゜/	`ナ) 名 けつ 花子	ニック優		フリカ ロ	□ 昭和 □ 令和 □ □ 令和 □ □ 令和 □ □ 令和 □ □ 令和	18 38 £	6 月	23 _日	続 61	柄 19 20 オ	の 有2 □ 同居 □ 別居 □ 同居	□ 申 a □ 有 □ 特退 □ 有 □ 特退 □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ □ □	清理 2 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少	主 (〇印記) 2 無	をつけてくだ ・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚	学生 型 単 学生 型 間 出 出 コード
16	(フリガ 氏 ケンポ・/ 健保 イ 特退資格取行	、ナ) 名 ・ 	日		男女男の他像	□ 昭和 □ 令和 □ □ 令和 □ □ 令和 □ □ 令和 □ □ 令和	18 38 £	6 月	23 _日	続 61	柄 19 20 オ	の 有2 □ 同居 □ 別居 □ 同居	□ 申 a □ 有 □ 特退 □ 有 □ 特退 □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ □ □	清理 2 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少	主 (〇印記) 2 無 ¥うもの □ その何 □ ま **********************************	をつけてくだ	学生 型 単 学生 型 間 出 出 コード
16	(フリガ 氏 ケンホ゜/ 健保 る 特退資格取行 (退職日の	、ナ) 名 ・ 	日	建保以外	男女男の他像	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	18 38 g 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6 月 記入不	23 日	続 61	柄 19 20 オ	の 有2 □ 同居 □ 別居 □ 同居	□ 申 a □ 有 □ 特退 □ 有 □ 特退 □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ □ □	清理 2 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少	主 (〇印記) 2 無 ¥うもの □ その何 □ ま **********************************	をつけてくだ ・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚	学生 型 単 学生 型 間 出 出 コード
16 ◎下欄	(フリガ 氏 ケンホ゜/ 健保 イ 特退資格取行 (退職日の 事業	、ナ) 名 ・ナン ・ド子 ・ナン= (月)	日	建保以外	男女男の他像	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	18 38 g 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6 月 記入不	23 日	続 61 妻 (柄 19 20 オ	の 有2 □ 同居 □ 別居 □ 同居	□ 申 a □ 有 □ 特退 □ 有 □ 特退 □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ □ □	清理 2 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少	主 (〇印記) 2 無 ¥うもの □ その何 □ ま **********************************	をつけてくだ ・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚	学生 型 単 学生 型 間 出 出 コード
○下橋 事業所	(フリガ 氏 ケンホ゜/ 健保 る 特退資格取行 (退職日の	、ナ) 名 ・ナン ・ド子 ・ナン= (月)	日	建保以外	男女男の他像	□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	18 38 g 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	6 月 記入不	23 日	続 61 妻 (柄 19 20 オ	の 有2 □ 同居 □ 別居 □ 同居	□ 申 a □ 有 □ 特退 □ 有 □ 特退 □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ 中 □ □ □ □	清理 2 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少 · 加入に作成少	主 (〇印記) 2 無 ¥うもの □ その何 □ ま **********************************	をつけてくだ ・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚 他(・ □ 結婚	学生 型 単 学生 型 間 出 出 コード

申請書記入内容項目

- ① パナソニック(松下電器)在職時の被保険者等の記号・番号をご記入ください
- ② 被保険者の氏名 および フリガナをご記入ください
- ③ 被保険者の生年月日をご記入ください
- ④ 特例退職被保険者制度加入時の年齢をご記入ください
- ⑤ 性別をご記入ください
- ⑥ 住民票に記載されている住所の番地等を略さずに正確にご記入ください
- ⑦ 連絡先(自宅 および 携帯) をご記入ください
- ⑧ パナソニック(松下電器)の退職時の事業所をご記入ください
- ⑨ 老齢厚生年金受給開始年齢到達の場合は、誕生日の前日をご記入ください
- ⑩ パナソニック(松下電器)の入社日をご記入ください
- ⑪ パナソニック(松下電器)の退職日をご記入ください
- ② 再就職先の退職日をご記入ください(任意継続や国保などに加入の場合は、記入不要)
- ⑬ ご希望の保険料納付方法に ✔ をしてください
- ⑭ 「健康保険資格喪失証明書」を後日送付の場合に ✔ をしてください
- ⑤ 保険料振替口座がゆうちょ銀行の場合のみご記入ください
- ⑯ 被扶養者の氏名氏名 および フリガナをご記入ください
- ⑰ 被扶養者の性別をご記入ください
- ⑱ 被扶養者の生年月日をご記入ください
- ⑩ 被扶養者の特例退職被保険者制度加入時の年齢をご記入ください
- ⑳ 被保険者との続柄をご記入ください
- ② 被保険者との居住区分の該当に○をしてください
- ② 収入の有無
 - 収入の有無 または 学牛の該当する項目に ✔ をしてください
- ② 申請理由に ✔ をしてください
- ※ 在職時の被保険者等の記号・番号、パナソニック(松下電器)の入・退職日などが 不明の場合は未記入でも構いません
- ※マイナ保険証未登録等により「資格確認書」の発行が必要な場合は 「資格確認書(再)交付申請書」も併せてご提出ください。 「資格確認書(再)交付申請書」は健保HPよりダウンロードください。

扶養状況届 兼 同意書

(1/2)

記入例

・ご家族の申請が無い場合や、18歳未満の学生(全日制)の場合提出不要 ・(2/2)については、申請対象者(家族) 一人1枚提出必要

任継は 91 特退は 92

₹内窓に相違なりません。由き後、共業状況に恋雨がなった場合は速やかに届出します。届出内容が

番号は、①資格情報のお知らせ ②資格確認書(健康保険 事実と異な 証)

け、当該期間の医療費及び給付金

の全てを返

③マイナポータル のいずれかでご確認ください。

太枠内を全てご記入ください

Ī	号	被货	队	者	等	番号	<u>1</u>	被 保 険 者 氏 名 (自署)		同意	ま 日	(申請	青日)		
	91	0 1	2	3	4	5	6	健保 太郎	令和	6	年	10	月	1	П

1. 家族構成 〔被保険者と申請対象者(家族)を含めて同居・別居を問わず、家族全員についてご記入ください〕

今回扶養申請	氏	名	続 柄	年齢		加入日以降の状況			
対象者ですか	1	11	מיור טעה	十 图I	月収(年金等含)	収入区分	居住区分		
			被保険者			□無職 □学生(全日制) □パート等□失業給付			
	健保	太郎	(本人)	63 ≯	150,000 円	✓ 年金受給者□自営業他()			
☑ はい						□無職 □学生(全日制) 🕍パート等□失業給付	☑ 同居		
□ いいえ	健保	花子	妻	58 ≯	68,000 円	□年金受給者□自営業他()	□別居		
ばはい						■無職 □学生(全日制) □パート等□失業給付	ば同 居		
□ いいえ	健保	康夫	子	17 才	O円	口年金受給者口自営業他()	□別居		
□はい					該当る	├るものすべてに○印をつけてくだ	ドンド		
□ いいえ				才	12.1		居		
□はい				†		□無職 □学生(全日制) □パート等□失業給付	□同 居		
□ いいえ						口午今至公本口自営業他()	□別居		
申請対象者	申請対象者(家族)に 同居・別居を問わず、ご家族全員 別途追加書類が必要です。								
【同居の場合】									
住民票(続柄記載	の世帯全員分)	※ + 直近年	F度の所得証	E明書	住民票(続柄記載(の世帯全員分)※ + 学生証(有効期限	の記載必要)		

【別居の場合】

住民票(続柄記載の世帯全員分) ※ 直近3カ月の送金証明書(振込明

生計維持関係の確認項目となります。

※ 住民票は個人番号(マイナンバー)

1カ月のの生活費を『誰が』・『いくら負担』されているかをご記入ください。

※ 月収と金額が一致しなくても問題はございません。

2. 現在の家計負担状況

(扶養される方の牛計維持関係を確認します)

※加入日以降の状況をご記入ください

2. 处压53	作り気がで	EN A WEIGHT CO.										
	同居(合		▼ 別居の場合								
氏	名		家計負担額		氏	名		保険者からの 仕送り金額			象者(家族) 計負担額)
健保	太郎	月額	250,000	円	健保	康夫	月額	100,000	円	月額	0	円
健保	花子	月額	30,000	円			月額		円	月額		円
		月額		円			月額		円	月額		円
合 (1カ月の所	計 f要家計費)	月額	280,000	円	合 (1カ月の所	計 f要家計費)		月額	10	0,000	円	

2枚目以降、申請対象者(家族)ごとにご記入ください

	氏 名	続柄
被扶養者申請対象者	健保 花子	妻

3. 申請対象者(家族)が今まで加入していた健康保険 (当てはまるものに√をつけてください)

該当項目に必要な提出書類(コピー可)

□ 国民健康保険	☑ パナソニック健康保険組合	□ 健康保険未加入(未加入	年	月~)
□ 他の健保組合・協会	会けんぽ・共済組合等(任意継続・扶養	長者含む)←【「健康保険資格喪失証明	書」要添	付】

4. 甲請对象者(家族)が1年以内に就労	<u> _退職し</u>	ていた場合		
□平成 退 職 日 □令和	年	月	日	「雇用保険受給内容確認書」 + 下記の該当書類
雇用保険(失業給付金)の受給について	(当ては	まるものにくをつけ	けてください)	該当項目に必要な提出書類(コピー可)
□ 雇用保険未加入	=+ 1/1	かい担合は毎	:::: 1 -x = 1	給与明細 + 退職日の分かる書類
□ 失業給付金の受給資格なし		ンない場合は無 	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	3 (退職理由)記載の事業主発行の証明書
□ 失業給付金を受給しない(放棄する)	理由()	離職票1·2
□ 失業給付金の受給(中)予定				雇用保険受給資格者証(全面) ※注釈1
□ 失業給付金を受給延長(中)する ※	該当理由る	を〇で囲んでくださ	対し	受給期間延長通知書
病気・けが 妊娠・出産・育児 親族の看護	・介護 酢	2偶者の「海外勤		
□ 失業給付金の受給終了				雇用保険受給資格者証(全面) ※注釈1 * 受給終了の印字のあるもの

5. 申請対象者(家族)の今後1年間の収入 ※ 加入日以降の収入をご記入ください

	収入内訳(無い場合は無に✔、有る場合は金額)	無	有(金額)	収入がある場合に必要な提出書類(コピー可)
1	給与収入(パート・アルバイト含む)	口無	年額	直近3カ月の給与明細
	※手当(通勤手当を除く)を含む税引き前の額		816, 000円	(勤務期間が3カ月未満は雇用契約書)
2	公的年金·企業年金·個人年金等·恩給収入	無	年額	年金振込通知書 ←(認定月を含むもの)
	※ 各種年金の税引き前の金額		円	注:源泉徴収票ではお認めできません
3	事業収入・不動産収入(事業内容:)	□無	年額	確定申告書〔第一表・第二表・(第三表)〕
3	※総収入 一(売上原価 + 必要経費) + 減価償却費		円	+ 収支内訳書(損益計算書)
4	利子収入・投資収入(株など) 継続性のある収入益	■無	年額	確定申告書〔第一表・第二表・(第三表)〕
4	(受給開始日: 年 月 日)		円	+ 収支内訳書(損益計算書)
⑤	雇用保険(失業給付金)	無	基本手当日額	雇用保険受給資格者証(全面) ※注釈1
•			円	准川林队文明安阳占监(工品/ 从江水)
6	健康保険給付金(傷病手当)	無	標準報酬日額	支給決定通知書
	(受給開始日: 年 月 日)		円	文阳
7	他者からの援助(養育費・慰謝料)	無	月額	
	(氏名・続柄:)		円	
(8)	不動産売却、遺産相続等 一時金収入	□無	年額	確定申告書(第一表・第二表)
	们到连光型、退连伯 <u>机</u> 带 一时並收入		円	+ 収支内訳書(損益計算書)
9	その他 継続性のある収入	■無	年額	収入額を確認できるもの
9	(内容:		円	大人供で用心 じごるひり
-	き並んと無時無収入で、春後も亦んとない担合は、上記令	. Г /	リー・ノビロ た =コ ス	○ 必須担山書新(※)な沃什」 て/ださい

申請前から無職無収入で、今後も変わらない場合は、上記全て「無」に✔印を記入し、必須提出書類(※)を添付してください。

(※)「申請対象者(家族)にかかる必須提出書類欄(1/2)」を参照ください

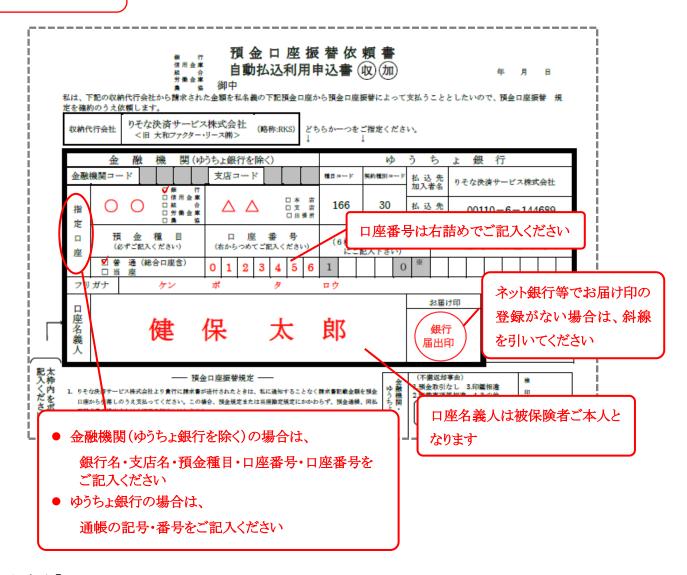
【※注釈1 雇用保険受給資格者証(全面)または受給資格通知(初回交付の全件版および最新処理状況を確認できる全てのページ)】

- *被扶養者(申請対象者)が海外に在住し日本国内に住所を有しない場合は、被扶養者に認定できません。ただし、例外要件に該当される場合は、パナソニック健 保のホームページ・申請用紙一覧TT-4「被扶養者 現況申立書」も提出してください。
- *【保険者は厚生労働省令で定めるところにより、被保険者または給付を受けるべき者に、保険者または事業主に対して、この法律の施行に必要な申し出もし くは届出をさせ、または文書を提出させることができる。(健康保険法第197条の2)】

保険料口座振替の手続きについて

「預金口座振替依頼書」の太枠内必要事項をご記入、銀行届出印を押印のうえ、振替口座 の確認ができる「通帳の写し等」を添付して健保にご送付ください。

記入例



【ご留意点】

- ※ 記載漏れ、記載誤り、銀行届出印の誤りがありますと手続きが完了できませんの でご注意ください。この用紙の訂正には、銀行届出印での訂正が必要です。
- ※ 口座振替の開始月は「保険料通知書」にてご案内いたします。手続き完了までは 払込取扱票による振込みとなります。(初回引落し開始まで2~3ヵ月要します)
- ※ 保険料の口座振替は毎月3日、前納一括払いは、3月・9月(半年)の指定日となります。振替日が金融機関の休業日の場合は翌営業日となります。